

Südwestfalen-IT		Ort, Datum Hemer, 29.04.2026
		Anschrift Sonnenblumenallee 3, 58675 Hemer
		Kontaktstelle Vergabestelle SIT (Herr Christian Strecke, Leiter Vergabestelle)
		Geschäftszeichen Recht
		Vergabe-Nr. 192-V-2026-EU-ÖA
Ende der Frist für zusätzliche Informationen	Ende der Angebotsfrist	Ende der Bindefrist
02.06.2026	09.06.2026, 14:00 Uhr	30.06.2026

## Aufforderung zur Angebotsabgabe

Beschaffung eines Rahmenvertrags über den Bezug von Lizenzen für eine ClientmanagementSoftware zzgl. Wartung, Pflege, Support sowie von Dienstleistungen für den Zweckverband Südwestfalen-IT, seine 100-prozentige Tochtergesellschaft SIT GmbH und für seine Verbandsmitglieder/Kunden

Sehr geehrte Damen und Herren,

die im Verbandsgebiet des Zweckverbands Südwestfalen-IT (SIT) betreuten 72 Verbandsmitglieder aus dem Märkischen Kreis, dem Kreis Soest, dem Hochsauerlandkreis, dem Kreis Olpe, dem Kreis SiegenWittgenstein, dem Kreis Unna und dem Rheinisch-Bergischen Kreis sowie die SIT mit ihrer Tochtergesellschaft SIT GmbH selbst setzen unterschiedliche Produkte für ihr Client-Management ein.

Die aktuell bei 23 Verbandsmitgliedern und der SIT sowie ihrer Tochtergesellschaft selbst eingesetzte Clientmanagement-Software Lösung wird für das Client-Management, die automatisierte Verteilung von Software und Windows Betriebssystemen sowie das Patch-Management eingesetzt. Die aktuelle Lösung erreicht am 31. Dezember 2026 ihr End-of-Life (EOL). Daher muss eine Migration zu einer neuen Lösung bis zum EOL umgesetzt werden. Anschließend werden für diese Software kein Support sowie keine Updates mehr bereitgestellt. Eine Migration soll der Auftraggeber selbst durchführen können, nachdem der Auftragnehmer ihm gegenüber Einführungsunterstützung, geleistet hat.

Im Falle der Zuschlagserteilung kommt eine Rahmenvereinbarung zwischen dem bezuschlagten Bieter einerseits als Auftragnehmer (AN) und der SIT andererseits als Auftraggeber (AG) zustande.

Perspektivisch kommen während der Vertragslaufzeit weitere Verbandsmitglieder hinzu, für die, über den hier ausgeschrieben Rahmenvertrag, weitere Lizenzen abgerufen werden sollen.

Die Leistung gliedert sich im Folgenden in drei Leistungsgegenstände. Durch den Bieter sind alle drei Leistungsgegenstände anzubieten.

Leistungsgegenstand I: Lizenzen für eine Clientmanagement-Software (sowohl Lizenzen für öffentliche Auftraggeber (im Folgenden „GOV“) als auch Lizenzen für den Schulbereich (im Folgenden „EDU“)).

Leistungsgegenstand II: Wartung, Pflege und Support

Leistungsgegenstand III: a. Einführungsunterstützung für Erstinstallation und Konfiguration (bei Bedarf pro Instanz), ggf. auch direkt für Kunden/Verbandsmitglieder b. Onboarding Workshops, ggf. auch direkt für Kunden/Verbandsmitglieder

Ein Anbieter kann für Leistungsgegenstand I und II entweder Kauflizenzen (Kaufmodell), Kauflizenzen mit Mietanteil für einzelne Funktionen (Mischmodell) oder Mietlizenzen (Mietmodell) anbieten. Das Mischmodell und das Kaufmodell werden bevorzugt,

Bezugsberechtigt ist ausschließlich die SIT und die SIT GmbH.

Die Zustimmung zur entgeltlichen Weitergabe der Nutzungsrechte an den Lizenzen an die Endkunden der SIT bzw. SIT GmbH ist erforderlich.

Es gelten die beigefügten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen sowie die nachfolgenden Verfahrensregeln:

1

Es ist vorgesehen, den ausgeschriebenen Rahmenvertrag auf Basis der bereitgestellten Vertragsbedingungen zu vergeben. Sollten Sie einzelne der im Vergabeportal bereitgestellten Regelungen für unzumutbar halten bzw. dringenden Änderungs- und / oder Ergänzungsbedarf sehen, werden Sie gebeten, hierauf nebst Begründung und Änderungsvorschlag bis spätestens acht Tage vor Ablauf der Angebotsfrist über das elektronische Vergabeportal hinzuweisen. Wir werden dann diese Hinweise prüfen und entscheiden, inwieweit überarbeitete Vertragsbedingungen zur Verfügung gestellt werden. Änderungs- / Ergänzungswünsche, die erst im Angebot adressiert werden, oder eigene Eintragungen im bereitgestellten Vertragstext führen dazu, dass Ihr Angebot nicht berücksichtigt werden kann.

2

Bei Bietergemeinschaften sind alle jeweiligen Mitglieder sowie eines ihrer Mitglieder als bevollmächtigter Vertreter zu benennen (s. a. Formular 531 EU und Nr. 4 Formular 511 EU). Sie müssen insgesamt die Eignungskriterien erfüllen.

3

Wenn Sie beabsichtigen, in Bezug auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle oder technische und berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten eines anderen Unternehmens (Eignungsleihe nach § 47 VgV) in Anspruch zu nehmen, sind die ausgefüllten Formulare 532 EU und 533 EU dem Angebot beizufügen.

4

Der Zuschlag wird auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt. Nähere Informationen zur Angebotsbewertung und zur Zusammensetzung des Angebotsvergleichspreises können dem Dokument „Erläuterungen zur Angebotsbewertung“ entnommen werden.

Nebenangebote (d.h. von den Vergabeunterlagen abweichende Angebote) sind ebenso wie mehrere Hauptangebote nicht zugelassen.

6

Ihr Angebot können Sie ausschließlich elektronisch

☒ in Textform

☒ mit fortgeschrittener elektronischer Signatur oder fortgeschrittenem elektronischen Siegel

☒ mit qualifizierter elektronischer Signatur oder qualifiziertem elektronischen Siegel über das Bietertool des elektronischen Vergabeportals DTVP einreichen. Hierzu beachten Sie bitte das Formular „Hinweise Einreichung Interessensbestätigung/Teilnahmeanträge/Angebote“ (Formular 312\_322 EU). Bitte beachten Sie, dass eine Angebotsabgabe über die Kommunikationsfunktion des Vergabeportals nicht ausreichend ist, auch nicht zur Fristwahrung.

Die Kommunikation im Vergabeverfahren wird ausschließlich über den auf dem elektronischen Vergabemarktplatz DTVP eingerichteten elektronischen Projektraum geführt.

Ein Anspruch auf Beantwortung von Bieterfragen besteht im Regelfall nur, sofern diese innerhalb der o. a. „Frist für zusätzliche Informationen“ gestellt worden ist.

Bis zum Ende der Angebotsfrist können Sie Ihr Angebot elektronisch über das Bietertool des Vergabemarktplatzes DTVP zurückziehen. Danach sind Sie bis zum Ablauf der umseitig genannten Bindefrist an Ihr Angebot gebunden.

7

Mit dem Angebot sind neben dem ausgefüllten Angebotsvordruck folgende Angaben / Unterlagen einzureichen:

- a) Zum Nachweis der Eignung / des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen:
  - Unternehmensdarstellung/Firmenprofil (siehe Vordruck)
  - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen i.S.d. §§ 123, 124 GWB (siehe Vordruck),
  - Eigenerklärung gem. § 19 Abs. 1 MiLoG (siehe Vordruck)
  - Eigenerklärung zum Vorliegen einer Betriebshaftpflichtversicherung in Höhe von 3.000.000,00 € für Vermögensschäden zweifach maximiert pro Jahr. Sollte im Zeitpunkt der Angebotsabgabe ein solcher Versicherungsschutz noch nicht bestehen, reicht alternativ die Zusicherung des Bieters aus, im Falle der Bezuschlagung eine entsprechende Betriebshaftpflichtversicherung abzuschließen. Auf gesondertes Verlangen der SIT ist eine vom Versicherer ausgestellte über das Bestehen des o.g. Versicherungsschutzes bzw. über die Bereitschaft des Versicherers, eine entsprechende Versicherung mit dem Bieter im Falle der Bezuschlagung abzuschließen, einzureichen (Bescheinigung darf im Zeitpunkt der Angebotsabgabe nicht älter als 6 Monate sein).
  - Eigenerklärung zur Umsetzung von Art. 5k Abs. 1 VO (EU) 833/2014 sowie Art. 2 der VO (EU) 269/2014
  - Erklärung zur entgeltlichen Übertragung von Nutzungsrechten (siehe Vordruck)
- b) Vollständig ausgefülltes Preisblatt (entweder für „Mietlizenzen“ oder für „Kauflizenzen“ (Preisblatt „Kauflizenzen“ auch für das Mischmodell zu nutzen) – eins von zwei Tabellenblätter auszufüllen)
- c) Vollständig ausgefüllte Bieterangaben zur Leistungsbeschreibung
- d) Vertrag zur Auftragsdatenvereinbarung (inkl. TOMs) des Bieters,
- e) bei Bietergemeinschaften: unterschriebene Bewerber-/Bietergemeinschaftserklärung, Formular 531 EU,

Formular 321 EU Anfrage zur  
Angebotsabgabe

- 
- f) bei Unteraufträgen/Eignungsleihe:
    - Erklärung Bieter Unteraufträge/Eignungsleihe, Formular 532 EU und

- bei Unteraufträgen/Eignungsleihe unterschriebene Verpflichtungserklärung Unteraufnehmer/Eignungsleiher, Formular 533 EU.

8

Hinweis: Da dem Auftraggeber Transparenz und Dokumentationspflichten obliegen (vgl. § 9 des Rahmenvertrages), übersendet der Auftragnehmer diesem unverzüglich nach Vertragsschluss folgende Informationen und Unterlagen :

1. ein Datenflussdiagramm, welches Informationen dazu enthält, welche Daten vom Client zum Server fließen und welche Datenbanktabellen befüllt werden,
2. einen Datenkatalog, welcher eine vollständige Liste aller personenbezogener Daten oder personenbeziehbarer Datenfelder enthält, welche die Software standardmäßig erhebt
3. Nachweise über die Verschlüsselung hinsichtlich der Datenübertragung zwischen Client und Server.

Ihrem Angebot sehen wir mit Interesse entgegen und danken bereits jetzt für den damit verbundenen Aufwand.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

(Pöttschmann)

Formular 321 EU Anfrage zur  
Angebotsabgabe

---

Anlagen:

- ☒ 1.01 – Hinweise Einreichung Interessenbestätigung / Teilnahmeanträge / Angebote (Formular 312\_322 EU)
- ☒ 1.02 – Bewerbungs- und Vergabebedingungen der Südwestfalen-IT (Formular 511 EU)
- ☒ 1.03 – Zusammenstellung Nachweise Angebot (Formular 325 EU)
- ☒ 1.04 – Erläuterung zur Angebotsbewertung
- ☒ 2.00 – Leistungsbeschreibung
- ☒ 3.00 – Angebotsschreiben (Formular 324 EU)
- ☒ 3.01 – Vordrucke:
  - Unternehmensdarstellung / Firmenprofil (Formular Vordrucke)
  - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründe i.S.d. §§ 123, 124 GWB (Formular Vordrucke)
  - Eigenerklärung gem. § 19 Abs. 3 MiLoG (Formular Vordrucke)
  - Vordruck zur Betriebshaftpflichtversicherung (Formular Vordrucke)
  - Vordruck Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5k Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 sowie Artikel 2 der Verordnung (EU) Nr. 269/2014 (Formular Vordrucke)
  - Erklärung zur Übertragung von Nutzungsrechten (Formular Vordrucke)

- ☒ 3.02 – Preisblatt (zwei Tabellenblätter)
- ☒ 3.03 – Bewerber-/Bietergemeinschaftserklärung (Formular 531 EU)
- ☒ 3.04 – Erklärung Unteraufträge / Eignungsleihe (Formular 532 EU)
- ☒ 3.05 – Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer / Eignungsleihe (Formular 533 EU)
- ☒ 4.00 – Rahmenvertrag
- ☒ 4.01 – Verpflichtung auf den Datenschutz
- ☒ 5.00 – Information DSGVO (Formular 312a\_322a EU)